

Zarządzenie nr PCUW-14 /2017
Dyrektora
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Międzychodzie
z dnia 10.07 2017 r.

w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie § 7 ust 3 oraz § 8 ust 2 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Wspólnych w Międzychodzie. Art. 207 ustawy z dnia 26 czerwca 1994r. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zmianami) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Pracodawcy- należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Międzychodzie.
- 2) Pracowniku - należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Międzychodzie.
- 3) PCUW –należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Międzychodzie

2. Pracodawca zobowiązuje się do:

- 1) Informowania pracowników o wszystkich aspektach ochrony zdrowia i bezpieczeństwa na stanowiskach z użyciem monitorów ekranowych,
- 2) szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy obsłudze monitorów ekranowych,
- 3) zapewnienia pracownikom stosowania łączenia przemiennej pracy związanej z obsługą monitora ekranowego z innymi rodzajami prac nieobciążających narządu wzroku i wykonywanymi w innych pozycjach ciała –przy nieprzekraczaniu godziny nieprzerwanej pracy przy obsłudze monitora ekranowego lub zapewnienia pracownikom stosowania co najmniej 5-minutowej przerwy, wliczanej do czasu pracy, po każdej godzinie pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- 4) zapewnienia pracownikom zatrudnionych na stanowiskach z monitorami ekranowymi profilaktycznej opieki zdrowotnej.

§ 2

1. Pracodawca zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe dofinansowania do zakupu okularów lub szkielek korygujących wzrok.

2. Dofinansowanie następuje, jeżeli:

- a) pracownik w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej zostanie skierowany na badania okulistyczne a badania te wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- b) pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy (powyżej 4 godziny)

§ 3

1. Pracownik nabywa prawo do refundacji poniesionych kosztów na zakup okularów korygujących wzrok na podstawie:
 - a) aktualnego orzeczenia lub zaświadczenia lekarskiego o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydanego przez lekarza przeprowadzającego badania w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
 - c) pisemnego wniosku pracownika, (załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia);
 - d) faktury (może być wystawiona na pracownika).

§ 4

1. W ramach partycypacji w kosztach zakupu okularów korygujących wzrok, pracownikowi spełniającemu warunki określone w § 2 przysługuje zwrot poniesionych kosztów do wysokości nie przekraczającej kwoty 500,00 zł brutto.

§ 5

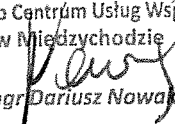
1. W przypadku pogorszenia się wzroku powodującego konieczność wymiany okularów lub szkieł korygujących wzrok zrefundowanych wcześniej przez pracodawcę, wymiana taka powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń na podstawie aktualnych badań okulistycznych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.
2. Refundacja w takim przypadku dokonywana jest do kwoty wymienionej w § 3
3. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§ 6

Kwestię przeprowadzania badań lekarskich pracowników reguluje zarządzenie Nr PCUW-16/2017 Dyrektora Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w sprawie „Procedury przeprowadzania badań lekarskich pracowników.”

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych
w Miedzychodzie

mgr Dariusz Nowak

.....
(Dyrektor PCUW)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
stanowisko

WNIOSEK

o refundację kosztów za okulary korygujące wzrok przysługujące
pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługujących
mi w związku z pracą przy obsłudze monitora ekranowego.
W załączeniu rachunek z zakładu optycznego z
dnia..... na kwotę

.....
(podpis wnioskodawcy)

Stwierdzam, że Pan(i)

.....
spełnia warunki dotyczące przyznania refundacji poniesionych kosztów za okulary,
akceptuje wniosek i proszę o dokonanie zwrotu poniesionych kosztów w wysokości
.....(słownie.....)

*Podstawa prawna: Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1.12.1998 roku
/Dz.U. Nr 148, poz. 973/ w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach
wyposażonych w monitory ekranowe.*

.....
(pieczęć i podpis prac. merytorycznego)

.....
(pieczęć i podpis pracodawcy)